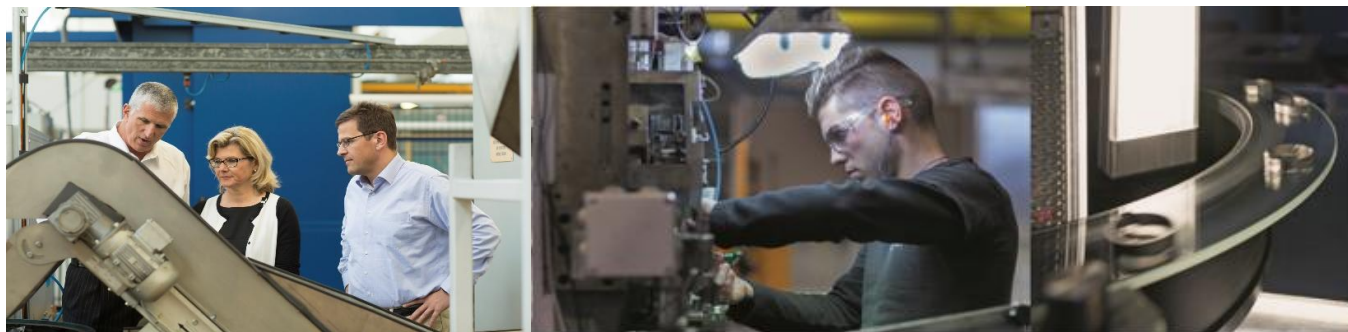


欧梯克公司座落于瑞士，是一家为客户提供成功机械连接解决方案的全球性私人企业。在世界各地销售高质量的产品，主要用于迅速发展的汽车行业，同时涉及其他行业应用，例如家用电器以及医疗技术。

欧梯克在全球稳步发展超过 70 年，现拥有 1800 名员工，跻身行业领跑者之一。



对全球产品知识的管理，同时为了保持和优化全球体系的技术水准，天津公司现招聘倒物流助理一名，有意者请投递简历至人力资源部王丹：

物流助理

工作职责：

- 遵守公司各项规章制度，包括环境、安全及健康等方面的要求，遵守法律法规；
- 按照 IATF16949 程序文件处理日常工作；
- 协助上级进行产品上下架管理，入库和出库管理，保证库房正常运转；
- ERP 录入，单据的录入；
- 协助制订、管理和维护物流策略与程序；
- 检查各项单据、卡片和实物，以确定一致；
- 协助准备与处理各种物流报表；
- 履行物流过程中的其他工作；
- 协助制订、管理和维护物流策略与程序，并确保所有程序及文件符合内部流程管理要求；
- 保证库房正常运转，协助上级人员管理，按程序执行工作；
- 接受公司上级工作安排和完成交给的其他工作要求。

岗位要求：

- 专科及以上学历；
- 有本领域工作经验优先
- 熟练使用计算机软件；
- 拥有强烈责任感，团队意识，良好的沟通技巧，能够跟同事有效沟通；
- 认真工作，吃苦耐劳

您将在全球性团队中工作，体验挑战和各种机遇并获得提升。

期待收到您详细的工作简历，包括职业意向。

欧梯克工业（天津）有限公司
人力资源部
天津市北辰区
天津高端装备制造产业园
通达路 9 号
电话：86 22 2697 1183
邮箱：newstaff.cn.tianjin@oetiker.com
www.oetiker.com

扫描二维码，获取
更多信息

